

# PROCEDURE DE SAISIE SOFI – PREPA Sanitaire et social

Actualisée septembre 2025



CARIFOREF  
Pays de la Loire

  
PRÉFET  
DE LA RÉGION  
PAYS DE LA LOIRE

 RÉGION  
PAYS  
DE LA LOIRE

## Table des matières

---

|                                               |      |
|-----------------------------------------------|------|
| Connexion au tableau de bord                  | p.4  |
| Tableau de bord                               | p.5  |
| FASD                                          | p.6  |
| Créer une formation PREPA Sanitaire et social | p.7  |
| Fiche Formation                               | p.9  |
| Fiche Action                                  | p.10 |
| Fiche Session                                 | p.11 |
| Fiche Dispositif                              | p.12 |
| Ressources et contact                         | p.13 |

## Connexion au tableau de bord

---

Chaque année le Cariforef des Pays de la Loire intègre les données du programme régional de formation professionnelle continue du Conseil régional.

Une fois intégré, il est visible sur les sites <https://pro.choisirmonmetier-paysdelaloire.fr/> et [www.choisirmonmetier-paysdelaloire.fr](http://www.choisirmonmetier-paysdelaloire.fr), soit en recherche de formation, soit en visualisant ou téléchargeant [le catalogue des formations](#). Il est également disponible dans le système national (Aude-Kairos-Imilo-Candidat France Travail-Ouiform...) via [Offre Info](#).

Le Conseil régional, via une extraction, fournit au Cariforef un fichier contenant :

- Les lots
- Les programmes : 1 emploi = 1 formation, PREPA Avenir Sup, PREPA Clés Avenir, Formations Parcours Entrepreneur, PREPA Sanitaire et social
- Les informations organismes de formation mandataires
- Les informations organismes de formation formateurs

Ce fichier est intégré en base de données par le Cariforef et permet aux organismes de réaliser leur saisie.

Il est recommandé aux organismes de formation de saisir leur offre et de l'actualiser régulièrement afin de la mettre à disposition des valideurs et du public le plus rapidement possible.

Les modifications de l'offre sont possibles en continu, avant le début de la session et au cours de la session, **sous réserve que la Région ait donné son accord en amont.**

# Connexion au tableau de bord



Connectez-vous sur <https://pro.choisirmonmetier-paysdelaloire.fr/> en cliquant sur « Référer une offre de formation ».

11/09/2024 |  

## Se connecter à Sofi



**Référer une offre de formation**

- > Se connecter à Sofi
- > Les actus de Sofi
- > Les procédures de saisie
- > Les avantages de Sofi
- > Les tutos de Sofi
- > Les mardis de Sofi

**CONNEXION SOFI**

Email \*

Mot de passe \*

**Se connecter** \* Champ obligatoire

- [Réinitialiser votre mot de passe](#)
- [J'ai reçu une clé d'activation et je veux créer mon compte](#)
- [Je n'ai pas de clé d'activation et souhaite en faire la demande](#)

Sofi, le Système de l'offre de formation informatisée des Pays de la Loire, recense l'offre de formation professionnelle disponible dans la région.

## Nous contacter

Par téléphone de 9h à 12h  
au 02.40.20.40.20

Par mail  
à l'adresse [offre@cariforef-pdl.org](mailto:offre@cariforef-pdl.org)

Renseignez votre email et votre mot de passe puis cliquez sur **Se connecter** pour accéder à votre tableau de bord.

# Tableau de bord



Gestion de vos sites, contacts, référents et portes ouvertes

Création de votre offre de formation

## Sessions

|                                                          |    |   |
|----------------------------------------------------------|----|---|
| Sessions de formation actives                            | 42 | 🔍 |
| Sessions de formation initiales actives                  | 0  | 🔍 |
| Sessions de formation inactives dans moins d'un mois     | 29 | 🔍 |
| Sessions de formation inactives                          | 7  | 🔍 |
| Sessions de formation du programme région                | 35 | 🔍 |
| Sessions de formation en contrat d'apprentissage         | 3  | 🔍 |
| Sessions de formation en contrat de professionnalisation | 2  | 🔍 |
| Sessions de formation ouvertes à distance                | 6  | 🔍 |

Retrouvez vos sessions actives plus facilement en cliquant sur la 🔍 des différentes rubriques.

## Actions

|                                                                               |    |   |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| Actions de formation en cours de saisie                                       | 14 | 🔍 |
| Actions de formation publique en cours de saisie                              | 0  | 🔍 |
| Actions de formation en attente de validation par CARIF-OREF                  | 12 | 🔍 |
| Actions de formation en attente de réponses                                   | 0  | 🔍 |
| Actions de formation dont le code Certifinfo a été remplacé par le CARIF-OREF | 0  | 🔍 |

Actions en cours de création ou de modification qui n'ont pas été envoyées en validation.

Actions créées et en attente d'être validées par le service Offre du Cariforef.

# Formation, Action, Session, Dispositif (FASD)

F Formation

A Action

S Session

D Dispositif

La formation précise la finalité, les objectifs et le programme, indépendamment d'un organisme de formation, d'un lieu ou d'une date.

L'action complète l'intitulé et le descriptif de la formation, et indique l'organisme dispensateur.

La session permet de décliner le lieu et les dates de déroulement de l'action.

Le dispositif affiche les types de financements de la session de formation, associés à un ou plusieurs publics.

Exemple : La formation présentée vise la certification de Cap ébéniste **F**. Elle est organisée par l'organisme Auboisveillant **A** du 27 septembre 2016 au 13 juin 2017 à Mayenne **S** et bénéficie d'un financement privé (Opcv) pour les salariés d'entreprise **D**.

Dans SOFI, la description d'une formation se résume en 4 lettres : F A S D auxquelles sont rattachés des codes correspondants. Par exemple le code FAS 19482-89393-143842 se lit ainsi :

| Formation (F) | Action (A) | Session (S) |
|---------------|------------|-------------|
| 19482         | 89393      | 143842      |

Sessions - Sessions de formation actives 5 résultats

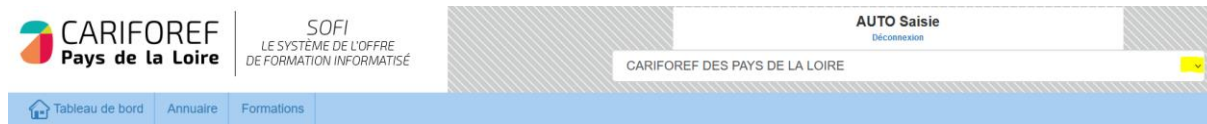
Voir 10 résultats

Rechercher

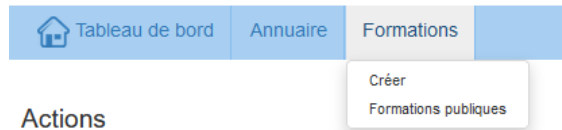
| Code FAS                   | Intitulé formation                                                                                    | Site dispensateur              | Commune lieu | Date début | Date fin   | Code dispositif | Etat A/I |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------|------------|------------|-----------------|----------|
| Code FAS                   | Intitulé formation                                                                                    |                                | Commune lieu |            |            |                 |          |
| 19482-89393- <b>143842</b> | Titre professionnel assistant ressources humaines - Titre professionnel assistant ressources humaines | CARIFOREF DES PAYS DE LA LOIRE | Nantes       | 01/09/2021 | 31/12/2021 | 8               | Actif    |

Le numéro de session est indiqué en **gras**.

# Créer une formation PREPA Sanitaire et social



Si vous gérez plusieurs établissements (plusieurs SIRET), choisissez dans un premier temps celui sur lequel vous allez saisir et/ou modifier des données, dans la liste déroulante qui apparaît sous votre nom en haut à droite du tableau de bord.



Cliquez sur Formations > Formations publiques

Organisme \*

Programme \* PROGRAMME REGION - Prépa sanitaire et social

Intitulé du lot \*

Mandataire \*

Site de réalisation \*

Suivant

Sélectionnez le programme PREPA Sanitaire et social  
Sélectionnez l'intitulé du lot  
Cliquez sur **Suivant**

# Créer une formation PREPA Sanitaire et social

Référence CertifInfo

☐ Oui ☒ Non

Code CertifInfo

Cochez « non » pour la référence Certif Info

+

 Formation 46131

+

 Intitulé

Intitulé \*

Formation accompagnant éducatif et social – module préparatoire

Objectif général \*

(re)mobilisation, aide à l'élaboration de projet professionnel

Niveau de sortie \*

Indéterminé

-

 Description

Domaine formation

44022 - Aide médico-sociale  
44028 - Accompagnement éducatif et social  
15084 - Préparation entrée formation

+

Domaine principal

44022 - Aide médico-sociale

Complétez la fiche Formation :  
Intitulé : « Formation accompagnant éducatif et social – Module préparatoire »  
Domaine de formation : 44022, 440028 et 15084  
Cliquez sur le pour ajouter la fiche Action.

## Créer une formation PREPA Sanitaire et social

**Action**

**Infos générales**

**Site dispensateur \*** 13000511900032 - CARIFOREF DES PAYS DE LA LOIRE - Nantes

**Complément intitulé**

**Complément programme**

↩ ↪ **B** *I* U ☰ ☷ 🔗 <>

p

**Objectifs**

↩ ↪ **B** *I* U ☰ ☷ 🔗 <>

p

**Résultats attendus**

↩ ↪ **B** *I* U ☰ ☷ 🔗 <>

**Marketer l'action**

**Mon + formation**

↩ ↪ **B** *I* U ☰ ☷ 🔗 <>

p

**URL Vidéo**

**URL PDF**

**URL Action**

**Equipement**

**Type d'équipement**

**Coût indicatif**

**Commentaire équipement**

↩ ↪ **B** *I* U ☰ ☷ 🔗 <>

**Pré-requis**

**Niveau d'entrée \*** Sans niveau spécifique

**Pré-requis**

**Commentaire Pré-requis**

↩ ↪ **B** *I* U ☰ ☷ 🔗 <>

La Fiche **Action** est reliée à l'organisme de formation dispensateur.

**Complément intitulé :** précisez le ou les modules additionnels (ex : module gériatrie)

**Complément Programme** (limité à 3000 caractères) : intégrer les informations complémentaires liées au programme

**Objectifs** (limité à 3000 caractères - ne pas insérer de tableaux, caractères spéciaux, images, documents Pdf...) s

### Résultats attendus

**Le « plus » formation** (limité à 250 caractères) : à compléter pour mettre en avant les points forts de votre offre de formation

**URL vidéo** (Youtube ou format MP4) : à renseigner si votre offre est présentée sous format vidéo

**URL PDF :** à renseigner si vous souhaitez communiquer une plaquette d'information

**URL Action :** lien vers la page de votre site Internet qui décrit cette action

**Type d'équipement :** précisez les équipements nécessaires au suivi de la formation

**Niveau d'entrée :**

**Pré-requis :** à compléter

**Commentaires pré-requis :**

Demandeurs d'emploi principalement de niveau 4 non validé et infra 4 (CAP validé ou non, sans diplôme)

Pour passer à l'étape suivante :

Appuyez sur  en bas à droite de la Fiche Action

## Créer une formation PREPA Sanitaire et social

Session

Description

Site lieu \*

36364 - CARIFOREF DES PAYS DE LA LOIRE - Principal

Date début \*

10/02/2022

Date fin \*

10/02/2022

ESP \*

Rythmes \*

\* temps plein

Périodes de formations \*

Type de parcours \*

\* type de parcours inconnu

Modalités pédagogiques \*

Modalités d'enseignement \*

formation en présentiel

Durée en centre (en h) \*

200

Durée en entreprise (en h)

Commentaire durée

B

I

U

p

Cycle de l'alternance

Unité entreprise

Organisme Responsable

Organisme responsable \*

36364 - CARIFOREF DES PAYS DE LA LOIRE - Principal

Recrutement

Recrutement \*

Ouvert

Modalité de recrutement

Informations collectives

Voir 10 résultats

Code

Lieu

Auc

Voir 0 sur 0 du 0 résultats

Périodes d'inscription

Voir 10 résultats

Code

Type

Date Début

Auc

Voir 0 sur 0 du 0 résultats

Contacts référents

Référent PMR\*

1902, auto saisie - 36364, CARIFOREF DES PAYS DE LA LOIRE, SIRET 13000511900032

Référent PRF

Mail de liaison

Référent mobilité\*

1902, auto saisie - 36364, CARIFOREF DES PAYS DE LA LOIRE, SIRET 13000511900032

La fiche **Session** permet notamment de définir les dates et le lieu de réalisation de la session.

Sélectionnez le **Site lieu** dans le menu déroulant (si vous en possédez plusieurs)

Saisissez les **Date début** et **Date fin** – la session doit obligatoirement débuter en 2026 et la date de début doit intégrer le module de remise à niveau contextualisé.

**ESP** : entrée/sortie à dates fixes

## Rythmes

### **Périodes de formation**

### Type de parcours

**Modalités pédagogiques** : en établissement de formation, en entreprise et éventuellement FOAD

**Modalités d'enseignement** : en présentiel/entièrement à distance/mixte

**Durée en centre**

### ***Durée en entreprise***

**Durée hebdo**

**Commentaire durée**

**Organisme responsable :** L'organisme responsable est le mandataire.

**Recrutement :** état du recrutement ouvert/suspendu/fermé

**Modalités de recrutement :** une ou plusieurs modalités à sélectionner

**Informations collectives :** la saisie est obligatoire pour que l'offre puisse alimenter Kairos, Ouiform et les sites régionaux.

**Périodes d'inscription :** candidature individuelle, recrutement ou inscription

### Contacts référents

Pour passer à l'étape suivante :

Cliquez sur le dispositif **PREPA Sanitaire et social** en bas de page.

# Créer une formation PREPA Sanitaire et social

+

Dispositif

-

Description

Dispositif \*

PROGRAMME REGION - Prépa sanitaire et social

Publics

demandeur d'emploi

Codes externes

Numéro lot CR – PSS2026\_10

ID Action CR – 2872

OF Mandataire CR - 75

Nb places dispositif \*

40

Nb places restantes

Effectif Minimal

Capacité Simultanée

-

Frais pédagogiques

Frais HT

Taux TVA

Frais TTC

Montant total des frais additionnels non pris en charge

Frais afférents au passage de la certification

non

Prise en charge des frais pédagogiques

oui

**Nombre de places dispositif** : à indiquer obligatoirement - cf bon de commande Région et tableau de programmation annexé

**Prise en charge des frais pédagogiques** : oui

Enregistrer  avec le bouton . Votre saisie est sauvegardée dans la rubrique Actions de formation en cours de saisie de votre tableau de bord

Appuyer sur le bouton  pour voir l'état de la saisie et envoyer la saisie au Cariforef pour validation

Un récapitulatif s'ouvre, cliquez sur  pour l'envoi en validation au Cariforef.

# Ressources et contact

---

Retrouvez les tutoriels vidéo sur : <https://pro.choisirmonmetier-paysdelaloire.fr/les-tutos-de-sofi/>

## Service Offre – Cariforef

Par téléphone de 9h à 12h : 02 40 20 40 20

Par mail : [offre@cariforef-pdl.org](mailto:offre@cariforef-pdl.org)

