

PROGRAMME D'ACTIVITÉ 2025

Assemblée générale du 13 décembre 2024

 **CARIFOREF**
Pays de la Loire


PRÉFET
DE LA RÉGION
PAYS DE LA LOIRE

 **RÉGION
PAYS
DE LA LOIRE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*



Ce programme de travail 2025 a été établi en concertation avec l'Etat et la Région Pays de la Loire. Au niveau national, il prend appui sur le décret 2021-792 du 22 juin 2021, relatif aux missions des Cariforef et du Réseau national, et au niveau régional, sur le Contrat de Plan Etat – Région, ainsi que sur la SREFOP 2023-2028.

Le règlement intérieur du CREFOP, validé en assemblée plénière le 2 décembre 2024, conforte la mission de secrétariat permanent, confiée au Cariforef et la renforce avec le secrétariat permanent du Comité régional pour l'emploi et de son comité opérationnel.

Ce programme de travail s'appuie également, au niveau national, sur l'instruction du 28 juin 2024, relative à l'installation des comités locaux qui mentionne la contribution des Cariforef, afin d'éclairer les acteurs dans les orientations stratégiques.

En 2025, trois enjeux stratégiques sont identifiés :

1- Appui aux acteurs EFOP et aux territoires

Dans une nouvelle configuration des instances et des missions confiées par la loi pour le plein emploi à France Travail, le Cariforef continuera d'apporter son expertise, en complémentarité avec les autres acteurs. Son offre de service actuelle (Outillage, appui & ingénierie, professionnalisation, valorisation des actions des territoires, diagnostic et analyse prospective...) sera mise à disposition des acteurs. Le Cariforef restera attentif aux besoins qui seraient non couverts et étudiera la possibilité de faire évoluer cette offre de service.

2- Outillage, information et professionnalisation des acteurs EFOP

Le programme de professionnalisation continuera de s'enrichir de nouvelles thématiques afin de répondre aux besoins des acteurs qui accompagnent les publics et intégrera des sujets tels que l'utilisation de l'intelligence artificielle dans l'accompagnement. L'adaptation des compétences aux transitions écologiques sera également l'une des thématiques de l'année.

Si la mission de professionnalisation est confirmée par les commanditaires au niveau régional, son articulation avec l'académie France Travail restera un sujet majeur à poser avec France Travail et d'une manière plus globale nécessitera d'avoir une clarification de France Travail sur son positionnement en tant qu'espace de ressources des professionnels du réseau pour l'emploi.

Ces discussions seront à tenir au niveau national avec le RCO, ainsi qu'au niveau régional.

3- Collecte de l'offre de formation

Au niveau régional, la refonte de la base de données de collecte de l'offre de formation – SOFI sera lancée. Au niveau national, nous contribuerons aux travaux nationaux sur le déploiement d'un catalogue unifié de l'offre de formation.

Pour engager ces travaux, l'équipe "Collecte de l'offre de formation" devra être stabilisée et formée et l'équipe qui gère les Systèmes d'information devra être renforcée.

Enfin, afin de sécuriser le choix des administrateurs entre le développement d'un outil en propre ou la migration vers un outil mutualisé entre Cariforef, le GIP sera accompagné par une assistance à maîtrise d'ouvrage.

Au-delà des enjeux à relever, le programme de travail introduira de nouveaux sujets de travail.

Dès le 1^{er} trimestre 2025, la mise en synergie des connaissances et des compétences des professionnels du GIP, ainsi que leur capacité à travailler en transversalité seront mises en œuvre, avec la re-mise en service du site Choisir mon métier Pro, suite à la cyberattaque à son lancement en octobre 2024.

Les travaux d'évaluation de l'insertion des stagiaires après une formation évolueront dans leur méthode (outil et process d'analyse) et s'enrichiront de nouveaux travaux d'évaluation des politiques publiques.

La mission de l'observatoire en terme d'accompagnement des acteurs poursuivra son déploiement avec la participation au national à la conception d'un observatoire Emploi – compétences 4.0, en collaboration avec France Travail.

Au niveau régional, l'observatoire apportera son expertise à plusieurs niveaux, avec en particulier :

- Participation aux travaux sur la territorialisation de la planification écologique, en analysant la prise en compte des enjeux de la transition écologique dans la formation en Pays de la Loire,
- Apport d'un éclairage sur l'évolution des métiers de l'Industrie agro-alimentaire dans la région,
- Accompagnement de la DRAAF à structurer la collecte et le traitement des données relatives à l'insertion professionnelle dans l'enseignement agricole technique en Pays de la Loire
- Analyse des indicateurs de réalisation et d'impacts définis dans le cadre du suivi et de l'évaluation de la SREFOP 2023-2028.

La collecte de l'offre de formation sera complétée de l'offre de formation à destination des personnes placées sous-main de justice. En réponse aux besoins de la politique régionale de formation, un catalogue de l'offre formation liée au domaine de la transition écologique en lien avec le formacode V14 sera publié et les plateaux techniques pourront être référencés dans un module de Quiforme déployé par le Réseau des Carif-Oref.

Le Cariforef Pays de la Loire se saisira également du sujet de l'intelligence artificielle, pour sa propre utilisation. Le plan de développement des compétences intègrera un volet sur ce sujet.

Agilité, innovation, capacité à s'adapter et à rebondir seront une nouvelle fois des compétences à mobiliser pour poursuivre notre mission aux cotés de l'Etat et de la Région, ainsi que du Réseau national et des acteurs régionaux.

En termes RH, s'inscrire dans un dialogue social constructif participera à relever les enjeux du Cariforef.

Que ces enjeux soient en termes d'action ou structurel, ce programme s'inscrit dans les contributions annuelles apportées par l'Etat et la Région et en respect de la commande publique.

Axes de travail 2025 et budgets temps associés

Axes	Pôle Ressources et diffusion omnicanale	Actions	Nombre de jours
1	Maintenir et développer les bases de données et les outils numériques	5	140
2	Gérer, alimenter les BDD	5	832
3	Diffuser en omnicanal	4	470
4	Répondre aux usagers	3	830
5	Coordonner	1	192
Total Pole PRDO		18	2464

Axes	Pôle Aide à la décision institutionnelle et individuelle	Actions	Nombre de jours
1	Evaluer les dispositifs de formation et d'accompagnement	2	185
2	Outiller, alimenter et faciliter la mise en action pour éclairer les acteurs et les territoires dans leurs décisions	4	279
3	Travailler en inter-pôles et avec le réseau et veiller sur les problématiques emploi-formation-orientation	2	50
4	Maintenir le SI-Stats	4	178
5	Gérer une activité, coordonner et manager une équipe	3	205
Total Pole AD2I		15	897

Axes	Pôle Accompagnement des professionnels Emploi, Formation, Orientation	Actions	Nombre de jours
1	Professionalisation des acteurs EFOP	4	460
2	Appui à l'Etat et la Région dans l'animation des groupes issus des Clefop dans les territoires et de l'orientation tout au long de la vie	4	420
3	Développement d'outils	2	130
4	Coordination et pilotage	4	150
Total Pole AP		14	1160

Axes	Pool Développement digital et direction	Actions	Nombre de jours
1	Systèmes d'informations : Quotidien, maintenance et assistance	4	583
2	Projets : outils digitaux	5	377
3	Pilotage et coordination Pool	3	184
4	Piloter la structure et assurer le secrétariat permanent du CREFOP	2	302
5	Assurer la gestion comptable et administrative du GIP	2	312
Total Pool de développement digital et Direction		16	1758
TOTAL GIP CARIFOREF PAYS DE LA LOIRE		63	6279

Pôle Ressources et Diffusion Omnicanale : PRDO

En 2025, dans un environnement toujours en évolution, le programme d'activité du Pôle Ressources et Diffusion Omnicanale (PRDO) s'organise autour de **5 axes de travail** :

- 1. Participer aux développements et adaptation des bases de données, des flux imports-exports et des outils numériques de diffusion**
- 2. Traiter l'information, gérer les 5 bases de données**
- 3. Diffuser sur les outils de diffusion d'information existants**
- 4. Répondre aux usagers professionnels et au grand public**
- 5. Coordonner et manager le Pôle.**

Pour mener à bien ce programme, il sera au préalable nécessaire de stabiliser l'équipe et de mener des recrutements fructueux au service offre pour permettre un investissement plein et entier sur des projets structurants et mobilisateurs comme la refonte de SOFI. Le programme de travail a été calculé sur la base de 12,3 ETP dont 1 ETP à l'offre à recruter. Le remplacement des arrêts de travail connus ou à venir sont également un préalable à cette stabilisation.

Axe 1 : Maintenir et développer les bases de données et participer aux développements des outils numériques

2025, comme les années précédentes, verra la mobilisation de l'équipe du Pôle RDO, en lien avec le Pool DD, sur la maintenance et le développement des outils numériques dans le cadre défini.

1- Urbanisation des SI

Les travaux liés à l'urbanisation de l'offre via le Catalogue unifié CDC/Offre info/Ideo2, en Lheo 2.4 puis 3.0. Report 2024, confirmé en 2025 mais sans perspective définie de calendrier. Le programme de travail ne prévoit pas de temps à consacrer au développement du portail régional FT.

2- Refonte SOFI V2 : Quiforme, Lheo, Catalogue unifié... (report 2024)

En lien renforcé avec la gouvernance et le groupe utilisateurs, le Pôle RDO et le Pool DD seront particulièrement mobilisés sur le projet de SOFI V2, avec la participation des Pôles PAP et AD2I.

Les conditions à réunir pour cette refonte :

- La priorisation de la remise en service de PRO CMM2 au 1^{er} trimestre à la suite de la cyberattaque de 10/2024.
- Un renfort au SI
- Une stabilisation du service offre pour dégager du temps à la coordinatrice et à la responsable sur ce projet majeur
- Une AMOA
- Par ailleurs, il nous semble prudent dans le contexte de réanalyser au 1^{er} semestre 2025 l'option OFELI, déjà étudiée en 2021, pour objectiver notre trajectoire dans un contexte qui a fortement évolué depuis 3 ans tant à l'externe qu'à l'interne. Cette analyse sera portée par l'AMOA.

Enfin, le projet doit être analysé au regard des travaux d'urbanisation SI nationaux mentionnés ci-dessus. Cette refonte sera idéalement traitée dans le cadre national de la participation aux travaux du catalogue unifié - Lhéo 2.4/3.0 et des évolutions annoncées dans l'écosystème dans une perspective de Catalogue unifié/Datalake.

Calendrier prévisionnel :

- 1er Semestre :
 - o Analyse de la solution et choix
 - o Préparation du lancement d'une AMO
- 2ème Semestre : lancement des travaux sur le choix retenu

3- Adaptation et maintenance des outils : SOFI V1, PMB, PABX, PRO CMM, CMM

1. **La maintenance de SOFI V1 et des flux d'import et d'export** + traitement internes et adaptation aux évolutions strictement incontournables
2. **L'intégration du Formacode V14 avec analyse impact sur bases dispositifs, annuaire et offre en mars 25**
3. **La maintenance d'exports pour la plupart au format Lheo 2.3** pour alimenter l'écosystème en direct via :
 - a. FORPRO, adaptations pour PRF 25 et 26
 - b. Offre Info (40 consommateurs) : Réseau pour l'emploi (Aude, Kairos, Ouiform, TBD RPE Resana) + Missions Locales (Imilo, Ouiform) + Cap emploi (Ouiform) ; CDC (AGORA)/ Opcos, Ministères EN, TP, INT, /Affelnet-Parcoursup...
 - c. Les API de diffusion pour CMM et PRO CMM

- 4- **L'intégration et l'adaptation permanente** de fichiers et de flux d'imports de données :
- a. IDEO 2 en Lheo 2.3 (active et archive +Portes ouvertes + Annuaire FI) : 3 fois par an > mars, juin, décembre
 - b. GRETA en Lheo 2.3 régional : maintenance + Intégration bi hebdomadaire
 - c. AFPA en Lheo 2.3 : maintenance + Intégration hebdomadaire
 - d. APAVE en Lheo 2.3 : maintenance + Intégration mensuelle
 - e. Intégration des fichiers PRF26
- 5- **L'exploitation de QUIFORME** pour sécuriser la donnée : Qualiopi, Adresses IBAN, Siret, Formateurs et Certificateurs... **et recenser les plateaux techniques**
- a. La participation voire l'appui aux ateliers/groupe RCO
 - b. La participation voire l'appui aux ateliers/groupe EFOP Régionaux : CDC, RPE, PRF, Apprentissage, ...
 - c. **La diffusion de l'offre avec requêtes et tagages spécifiques** à la demande de nos commanditaires dans une gestion si possible programmée au trimestre (R2F, Transco, Formation Sup, Tutorat, Transition écologique...)
 - d. La maintenance des outils documentaire : PMB dont une montée de version et un développement mineur sur l'OPAC (notices agenda et appel d'offre) et réponse plateforme téléphonique : PABX
 - e. Le Pôle poursuivra son engagement auprès du Pool DD pour participer activement aux évolutions et adaptations de PRO CMM et CMM. Le PRDO participera notamment à la remise en ligne de PRO CMM2 (recette et reprise data) et à un groupe de travail interne sur le paramétrage du moteur de recherche de PRO CMM2.

Axe 2 : Gérer, alimenter et adapter les bases aux évolutions du paysage de l'EFOP

Traitement de l'information et gestion des bases de données demeurent prioritaires puisqu'elles constituent une large partie du socle sur lequel l'ensemble des outils et services du Cariforef reposent. Avant de diffuser de l'information et de répondre à des usagers, il faut **alimenter les 5 bases de données (Offre de formation, Annuaire, Dispositifs emploi-formation, Ressources doc-Agenda, Métiers)** sur lesquelles reposent les outils de diffusion et la réponse aux usagers. **Ces 5 bases constituent le socle, les fondations de tout l'édifice.**

Chaque base nécessite un travail de veille, sélection, croisement de l'info, indexation, enrichissement, mise à jour, contrôle qualité, reporting et diffusion ainsi que la maintenance des outils.

- 1- **Base offre (SOFI).** Conformément au décret de 2021 et à la Loi de 2018, **la collecte de l'Offre** portera sur un périmètre large (FI/FA/CA/CP) afin d'assurer les missions de collecte, de diffusion et d'accompagnement aux politiques publiques.

Elle s'inscrit désormais dans une perspective **de catalogue unifié (Offre Info, EDOF, Ideo2) /Datalake en lien avec le référentiel Quiforme pour sécuriser l'offre sur financement public ou mutualisé via les infos de Qualiopi et les habitations à former (France compétences) et toujours le référentiel Certifinfo. Les travaux sur le Certifinfo régionalisé seront effectués à la marge et ne seront pas intégrés à SOFI et à la collecte en 2025.**

- Offre par alternance (CA et CP). La collecte de l'offre par voie apprentissage se déroule tout au long de l'année avec deux échéances fortes : post Bac en décembre et post 3^e fin mars. Poursuite de la collecte de l'offre 2025 et lancement de la collecte 2026. > Décret
- Offre à destination des Personnes Placées Sous mains de Justice (PPSMJ) pour alimenter IPRO, outil du Ministère de la Justice, via le flux OI de RCO. La collecte est préparée institutionnellement et techniquement en 2024, se déploiera au 1^{er} trimestre 2025. Cette collecte s'inscrit dans le périmètre dévolu aux Cariforefs dans la perspective d'un catalogue unifié sur l'ensemble de l'offre de formation conventionnée. > Décret
- Offre linguistique (DIAN) > Interrogation sur volume, périmètre et convention RCO/DIAN. > Décret + convention
- Offre conventionnée Certifiante et Non Certifiante : PRF 25 et 26, Sanitaire et social, PIC PACTE, Agefiph, PIC, AIF, POEC, Conseils départementaux... . > Décret
- Offre non conventionnée certifiante et non certifiante > Mission d'information sur l'orientation, complétude de la bdd pour appui à la décision
- Offre en validation partielle accessible par Blocs de compétences. > Commande politique depuis loi de 2014

A cette collecte s'ajouteront des travaux qui articuleront l'échelon régional et national décrit au point Axe 1. Les travaux qualité renforcés, la démarche proactive en direction des organismes de formation seront maintenues. Coordination renforcée.

Enfin, concernant l'offre en formation initiale, la mention des portes ouvertes et la mise à jour des établissements de FI est assurée via le flux IDEO 2 pour assurer la mission d'information sur l'orientation de la région via Choisir Mon Métier. Cette Offre traitée en ajout/modification est désormais archivée à des fins de requête rétrospectif de la carte des formations.

Les bases offre/annuaire/dispositifs sont étroitement liées et imbriquées pour produire une base de l'offre de formation en région et nécessitent également **un fort engagement technique, métier et partenarial** : Région, Etat, départements CDC, RCO, France travail, Rectorat, Dafpic, Réseau pour l'emploi, organismes de formation ; ainsi qu'un accompagnement renforcé. Coordination renforcée.

- 2- La Base dispositifs (+ de 500) :** Poursuite des activités de veille et actualisation ainsi qu'élargissement du périmètre aux contrats de travail et IAE. Déclinaison des fiches techniques pour la professionnalisation de la PFT. Lien fort avec le service offre et la base doc en enrichissement de la fiche dispo.

- 3- **Base annuaire (+3 000 OF/CFA et 1 500 lieux d'information (SOFI). Travaux qualité sur la base annuaire OF/CFA en lien avec Quiforme. Actualisation en lien Dreets et Rectorat. La Base lieu permet d'alimenter les sites CMM et PRO CMM sur l'annuaire SPRO/CEP/EFOP, une mise à jour régulière et un plan qualité est mis en place. Coordination renforcée.**
- 4- **La base documentaire/événements (PMB)** est quant à elle le socle de l'activité de veille et de diffusion de l'information en omnicanale. Elle irrigue l'ensemble des sites CMM (agenda, vidéos, ressources métiers...), PRO CMM V1 et V2, Repères, la Lettre d'info et les réseaux sociaux. Sur le plan omnicanal, dans le cadre de PRO CMM2, PMB centralise désormais toutes les productions pour nos diffusions : veille, appels d'offre, études, webinaires ... Sur le plan technique : Travaux à poursuivre sur l'affichage des notices et montée de version, procédures à actualiser. Coordination renforcée.
- 5- **La base des 502 fiches métier (SOFI) et vidéos associées** en lien avec PMB et les sites sera également maintenue avec une poursuite du travail d'enrichissement et une valorisation régulière des travaux menés. Les fiches métiers enrichies de vidéos pour alimenter CMM notamment seront maintenues et valorisées via l'Axe 3 mais non développées ni rattachées en Rome 4 en 2025. Coordination renforcée.

Axe 3- Diffuser en omnicanal, la médiation numérique au service de l'EFOP

En s'appuyant sur **les bases de données et autour du schéma omnicanal défini**, il s'agira de **poursuivre la diffusion d'information sur les outils dans un esprit ouvert aux nouvelles modalités et technologies**, en particulier de :

- Produire des contenus éditoriaux synthétiques, communicants, à forte valeur ajoutée pour les sites, la lettre d'info et les réseaux sociaux
- Produire la newsletter hebdomadaire dans son nouveau format et adapter les process
- Formaliser et adapter la politique éditoriale en lien avec la refonte du site, la nouvelle Lico et les ateliers RS
 - Enrichissement des contenus, nouveaux dossiers sur PRO CMM et CMM
 - Poursuite d'exploration de nouveaux formats notamment les Podcasts
 - Poursuite valorisation en transversalité des ressources Cariforef
- Poursuivre et mettre en œuvre les travaux sur les RS au niveau des contenus par cibles, des règles rédactionnelles et l'organisation
- Valoriser les ressources en transversalité : Dispositifs, études, webinaires, vidéos métiers, RUP
- Promouvoir l'EFOP et les partenariats.
- Poursuivre l'analyse des stats analytiques : Nouvel outil d'analyse Matomo et Brevo à développer pour PRO CMM.

Le **comité éditorial hebdomadaire** est le lieu de concertation pour déterminer et coordonner la politique éditoriale. Les contenus éditoriaux et l'organisation continueront d'être réinterrogés dans une visée proactive et omnicanale.

Axe 4 – Répondre aux usagers tout public, la médiation humaine au service de l'EFOP

En complément d'une gestion et d'une diffusion de l'information dématérialisée, **la médiation humaine** est incontournable pour permettre la mise en action de cette information protéiforme dans cet environnement complexe.

Pour 2025, 2 chantiers prioritaires :

1- L'animation de la Plateforme « Choisir Mon Métier à votre écoute » - 0800 200 303

Il s'agira de maintenir le niveau de qualité de la réponse. Les 4 chargées d'information **sont en première ligne** pour délivrer une information à 360°, **sans approche opérateur ou dispositif privilégiée**, neutre, gratuite et exhaustive sur les thématiques de l'orientation et de la formation professionnelles. Elle est désormais la porte d'entrée sur les questions d'apprentissage, d'orientation et de formation professionnelle en Pays de la Loire. A noter, La disparition de dispositifs régionaux peuvent mécaniquement induire une baisse des appels.

En 2025 au programme :

- **Les efforts de communication** seront poursuivis pour asseoir sa position dans le paysage. : boîte à outils sur PRO CMM, articles Lico, RS, exploitation du QR code
- Poursuite des temps d'échanges entre professionnels : Conseils départementaux, Région, Avenir Actifs, France Travail ...
- Réintégration d'une salariée suite arrêt maladie long : tutorat, accompagnement....

2- L'appui aux acteurs du SPRO/EFOP, réponses aux professionnels EFOP dont OF, directement ou indirectement en appui aux deux autres Pôles

Le Cariforef se positionne toujours comme le lieu de l'intermédiation régionale auprès des Organismes de formation, d'explication et d'accompagnement à la compréhension de l'écosystème à travers **sa permanence mail et téléphonique, ses réunions d'info et de coordination, sa participation aux travaux RCO, CDC, France Travail, Apprentissage, PRF et PIC-PACTE**, ses tutos, **ses Webinaires « Mardis de SOFI »**, ses démarches proactives en direction des OF et **ses espaces web dédiés**.

Le Pôle contribue à donner visibilité et sens à l'écosystème EFOP auprès des différents acteurs :

- **Par l'utilisation des outils de diffusion** décrits dans l'axe 2
- **En appui direct** via des recherches, des requêtes ciblées des bases de données, des réunions d'information, des prêts de documents....
- **En appui aux pôles** PAP et AD2I sur la partie webinaires, données ou études

Axe 5 – Coordonner les activités et manager une équipe de personnes > 12,3 ETP en prévisionnel

Une équipe de 13 personnes (12,3 ETP), dont 9 sont rattachées à la fiche emploi Chargé.e de ressources et de diffusion.

Cette fiche emploi formalise les postes à double mission et l'implication sur tout ou partie des axes du pôle.

Le programme de travail notamment au service offre est basé sur 1 temps plein de coordination offre et 2,8 ETP de chargée de ressources répartis comme suit : 0.8 ETP et 2 ETP CDI. 1 de ces 2 CDI correspond à la transformation du poste vacant depuis juillet 24 à 0,69 ETP transformé en 1 ETP. Ce recrutement nécessitera de former et d'accompagner la personne. Au premier semestre nous serons donc, pour différentes raisons, sur une équipe « Junior » et l'ETP de coordination sera mobilisé sur de l'opérationnel chargée de ressources base offre et du tutorat.

A noter également, le suivi particulier du retour probable d'une chargée d'information à la Plateforme et de la gestion de ce retour après un arrêt longue maladie de 20 mois à date.

Les recrutements, les périodes d'intégration-tutorat, le suivi des temps partiels thérapeutiques, les temps de coordination/pilotage du Pole à l'interne comme à l'échelle du Cariforef, la gestion des congés, les temps de bilan et programmation, les 12 entretiens annuels et 7 entretiens pro, le suivi de l'Accord d'entreprise et de la NAO sont inclus dans cet axe.

			RESSOURCES				DIFFUSION OMNICANALE							COORDINATION
			GESTION DES BDD				WEB Médiation numérique				Réponses usagers Téléphone et mail médiation humaine			
Poste	ETP	Nom	Axes 1/2				Axes 1/3				Axe4			Tout Axe
			Base Doc, Agen da	Bas e Offr e de For mat ion	Base Annuaire : OF et Lieux d'info	Base Dispositifs et mesures	Base Métiers	Sites Choisir Mon Métier et PRO Choisir Mon Métier	Lettre d'info	Réseaux sociaux/ RSS	Connexion aux systèmes d'information régional et national de l'EFOP	Réponse aux professionnels EFOP	PFT	Management et Pilotage du Pole
Coordinatrice sur l'Offre	1	Marie SIEFFERT		X	X						X	X		
Chargée d'info sur l'Offre	1	Poste à pourvoir		X	X						X	X		
	0.7	Sylvie BENARD		X	X						X	X		
	1	Coralie TOUCHAIS		X	X									
Coordinatrice éditoriale	1	Amélie DELFIEUX						X	X	X				
Coordinatrice technique	1	Manuelle ETRILLARD	X					X	X	X	X	X		
Doc/Diffusion Chargée de ressources documentaires	0.8	Karine FAIVRE	X					X	X	X	X	X		
	1	Christelle HUOU	X					X	X	X	X	X		
Doc/Diffusion/PFT Chargée de ressources et d'information	1	Sophie DELAMARRE	X				X	X	X	X	X	X	X	

PFT /Dispo/ Doc Chargée d'information et de ressources	1	Claire REDON	X			X					X	X	X	
PFT Chargée d'information et de ressources	1	Latifa BOUNOUARA			X						X	X	X	
PFT Chargée d'information et de ressources	0.8	Morgane PENEAU /Audrey DUGAST (CDD)									X		X	
Pole Responsable	1	Deborah MARCHAND	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

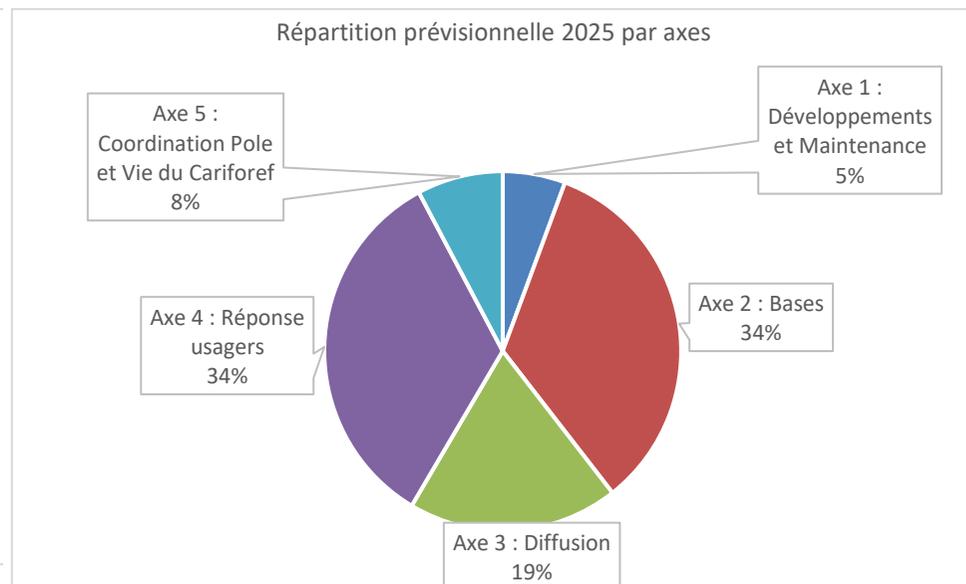
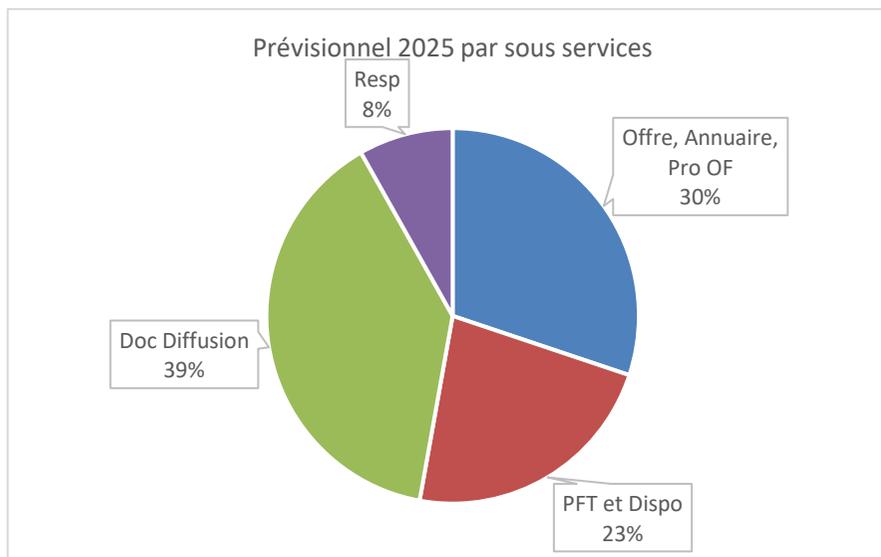
Programme annuel prévisionnel 2025

Axes	N° Actions	Intitulés	Descriptifs	Echéance	Jours PRDO
Axe 1 - Maintenir et développer les bases de données et les outils numériques en coordo renforcée avec Pool DD	1	Adaptation et maintenance SOFI et des flux imports et exports au régional et national	Maintenance SOFI V1, traitements et flux de diffusion internes	En continu	20
			RCO : QUIFORME : API/Requêtes - Plateaux techniques		
			RCO : OFFRE INFO : maintenance, adaptation des flux et Ateliers qualité + Groupes Offre et Apprentissage (hebdo)		
			RCO : CertifInfo, Blocs,PPMSJ, Formacode V14 (février /mars dont impact base dispo et offre),,,,		
			REGION / RPE / CDC PRF/FORPRO/AGORA/OUIFORM + PRF 25 et 26, PPMSJ, Catalogue BO PRF + flux + Rapports contrôle + coordination bi mensuelle + Réunions RPE et CDC pas forcément mensuelles		
			REGION/ETAT : Affichages spécifiques, tagages : Abondements CPF, Transco, R2F... si planifiées en amont délai 1 mois mini		
			3 Import IDEO 2 (Mars, Juin, déc.) dont PO et annuaire 1 fois + Archivage FI à des fins de Requêtage		
			Import AFPA : maintenance flux 2.3 + intégration hebdo		
			Import GRETA : maintenance Flux 2.3 + intégration bi hebdo + Flux App en sept		
			Import APAVE : maintenance Flux 2.3 + intégration mensuelle		
2	Participation et adaptation aux évolutions du Système	COPIL COTECH LHEO 2,4-3.0 / Catalogue unifié Datalake	A la demande	15	

	3	Refonte SOFI V2	<ul style="list-style-type: none"> Analyse des enjeux pour expression du besoin dont étude OFELI Equipe PRDO Utilisateurs > Groupe utilisateurs et comité de pilotage Participation aux spécifications du CDC Relecture du CDC Appui à l'AO et choix du presta Appui à l'AMOA 	déc-25	55
	4	Appui PRO CMM et CMM	Bases et Diffusion, recette, évolutions et participation au groupe moteur de recherche	A la demande	25
	5	PMB	Maintenance Outil et lien CMM, PRO CMM, Repères + Montée de version PMB et un dev sur les notices agenda et appels d'offre OPAC	En continu et 1er semestre	25
Axe 2 - Gérer et alimenter les BDD	6	Base SOFI - Offre - Gérer la base Offre de formation en lien avec l'écosystème - Collecte, Contrôle diffusion + Évaluation + Déploiement du plan qualité en line CI, Quiforme et coordination	PRF Région formation	En continu	310
			Apprentissage		
			Contrats de pro		
			PIC		
			CPF/Abondement CPF		
			Imports non conventionnés GRETA AFPA APAVE		
			POEC		
			Agefiph		
			DIAN		
	Non certifiant				
		Ideo 2 Onisep			
7	Base SOFI - Annuaire - Gérer la base Annuaire en lien avec en lien avec l'écosystème	3 000 Organismes de Formation et 1 200 Lieux EFOP : Création, Mise à jour, relations autres Pôles, Travail CFA/OF Apprentissage	En continu	90	
8	Base SOFI - Dispositifs - Gérer la base dispositifs en lien avec l'écosystème	Gérer la base dispo : Veiller, Sélectionner, Traiter, Indexer, Diffuser en omnicanal, Évaluer Réaliser et mettre à jour les fiches techniques +coordination + professionnalisation	En continu	55	

	9	Base SOFI - METIERS - Gérer la base métiers en lien avec les problématiques d'indexation CMM	Actualiser et Maj. les fiches métiers dans SOFI pour CMM Pas de Lien ROME 4 en 2025	En continu	15
	10	Base Doc PMB - Gérer la base Evènements, Actus et ressources EFOP nationales et régionales	Veiller, Sélectionner, Traiter, Indexer, Diffuser en omnicanal, Évaluer	En continu	362
Axe 3 - Diffuser en omnicanal	11	Politique éditoriale dans une logique omnicanale : Comité, ateliers, coordination	Piloter et Coordonner la politique éditoriale	En continu	195
	12	EDITORIAL - LICO - Lettre électronique hebdomadaire	Produire 44 Lico + Gestion de la liste de diffusion + Suivi stats	En continu	123
	13	EDITORIAL - Créer et mettre à jour de l'éditorial les Sites Web : CMM CMM PRO	Produire et Mettre en ligne des contenus web + suivi Stats	En continu	91
	14	EDITORIAL - RESEAUX SOCIAUX en omnicanal	Sélectionner, rédiger, poster, évaluer pour Facebook / X/Lkdin/ Flux RSS /YT/Wimi	En continu	61
Axe 4 - Répondre aux usagers	15	Renseigner le GP - PFT - CMM PDL à votre écoute – 0 800 200 303	Assurer les permanences téléphoniques et mail pour les salariés, apprentis, DE et entreprises sur les champs Orientation FC et apprentissage Coordonner, professionnaliser, actualiser les outils et les infos pour assurer une réponse actualisée et fiable	En continu	485
	16	Accompagner les professionnels : OF	Accompagnement OF : Permanences/Webinaires, Tutos et procédures SOFI à actualiser suite dev et Evol + Webinaires mardi de SOFI	En continu	290
	17	Accompagner les professionnels : EFOP, RCO, Institutionnels	Accompagnement EFOP/interne/Commanditaires/OPCO + faire connaître les services de Cariforef + Webinaires DIAN/EFOP	En continu	55

Axe 5 - Coordonner	18	Coordonner et manager le Pôle	Pilotage, Coordination, Formation, RH, Vie du Cariforef...	En continu	192
				AXE1	140
				AXE2	832
				AXE3	470
				AXE4	830
				AXE5	192
				TOTAL	2464



Pôle Aide à la décision institutionnelle et individuelle : AD2I

En 2025, l'action du pôle AD2I (une équipe de cinq personnes) reconduira les cinq axes de travail qui suivent :

- 1) Evaluer l'insertion professionnelle et les dispositifs publics de formation et d'accompagnement,
- 2) Outiller, alimenter et faciliter la mise en action pour éclairer les acteurs et les territoires par des outils d'aide à la décision et des études prospectives,
- 3) Travailler avec le réseau des Carif-Oref,
- 4) Assurer la maintenance corrective et évolutive du SI-STATS pour alimenter les projets,
- 5) Piloter et coordonner l'activité du pôle, tout en manageant son équipe.

En termes d'innovation, et concernant les techniques utilisées, le pôle mobilisera les données de la DSN en lieu et place de certaines enquêtes, et s'appuiera sur les opportunités offertes par l'Intelligence artificielle. Concernant les thématiques de travail, le pôle portera nouvellement un regard sur les facteurs du maintien dans un métier pour lequel on s'est formé, mais également sur la prise en compte des enjeux de la transition écologique dans les formations en Pays de la Loire. Enfin, en partenariat avec le pôle Accompagnement des professionnels, le pôle AD2I sera attentif à apporter sa contribution auprès des comités territoriaux. En collaboration avec France travail, l'équipe participera à l'élaboration des diagnostics de territoire.

Axe 1 : Evaluer les dispositifs publics de formation et d'accompagnement

Fort de son expérience en termes d'évaluation des politiques publiques des dispositifs de formation, le pôle AD2I s'est vu confier par la DREETS et le Conseil régional l'évaluation du **pacte régional d'investissement dans les compétences**. Du fait de l'aspect pluriannuel de ce dispositif, le pôle poursuivra en 2025 le travail engagé les années précédentes, tout en s'appuyant sur les opportunités qu'offre la multitude de données produites par les partenaires, à savoir :

- L'exploitation de la déclaration sociale nominative (DSN), disponible via la plateforme Agora.
Cette nouvelle source de données conduira à évaluer les trajectoires des anciens formés et leur insertion professionnelle à différents horizons (6 mois, 12 mois), et à en apprécier la qualité (durabilité de l'emploi salarié, lien formation-emploi...). L'exhaustivité de ces données donnera une vision complète des personnes ayant pu accéder à un emploi salarié depuis leur sortie de formation.
En termes de livrables, il s'agira de mettre à la disposition des commanditaires une analyse mensuelle.

- La réalisation d'enquêtes quantitatives ou qualitatives (auprès des anciens stagiaires de formation, auprès des employeurs, ou auprès des professionnels EFOP) permettant de faire des focus sur des publics ou des dispositifs particuliers, mais également d'avoir des éléments de comparaison pour la population de référence des entrants 2024 :
 - Les « Abondements CPF Transition écologique »,
 - La « Prépa Sanitaire et social »,
 - Les personnes n'ayant pas accédé à un emploi depuis leur sortie de formation,
 - Un panel sur la cohorte globale
 - Le dispositif « 1 emploi = 1 formation ».

Un enjeu réside alors dans l'accessibilité dans Agora à l'ensemble des stagiaires de formation, quel que soit le dispositif de financement mobilisé (Région et France travail).

En outre, le pôle continuera d'animer le COSUI « Evaluation Insertion professionnelle des demandeurs d'emploi Pic-Pacte » afin de partager les orientations de ces travaux, leurs angles d'analyse et les résultats auprès de la gouvernance mais également des partenaires tels que France travail, l'URML et CHEOPS.

Au-delà des travaux en lien avec le Pacte, le pôle se mobilisera de nouveau sur l'évaluation des **formations sanitaires et sociales**. Un nouvel angle d'analyse sera pris en 2025. Au-delà de l'insertion professionnelle, il s'agira d'analyser les parcours professionnels des anciens formés, pour identifier les **facteurs du maintien dans l'emploi** auxquels ils se sont formés. Là aussi une enquête auprès des sortants de formation, mais également des professionnels (organismes de formation, OPCO), permettra de produire l'analyse.

L'ensemble de ces travaux donnera lieu à la production de rapports d'études et d'infographies dynamiques, dans l'optique d'en faciliter l'appropriation. Dans la même perspective, l'animation de webinaires dédiés à ces travaux se poursuivra, tout comme leur restitution dans différentes instances pourra être sollicitée.

Axe 2 : Outiller, alimenter et faciliter la mise en action pour éclairer les acteurs et les territoires par des outils d'aide à la décision et des études prospectives

Le pôle AD2I poursuivra son accompagnement et son apport d'expertise auprès des décideurs régionaux et des acteurs EFOP. Pour cela, il s'appuiera sur Repères et sur la production de travaux d'études socio-économiques et d'analyses prospectives, et mobilisera au besoin des outils conçus par des partenaires à l'échelle nationale.

Il s'attachera à les outiller afin de les éclairer dans leurs mises en action et leurs prises de décision.

- A destination de l'espace régional et de ses territoires, en appui sur Repères :
 - Le pôle poursuivra l'accompagnement des acteurs EFOP dans l'appropriation de Repères par la formation à l'outil et ceci à travers la reconduction de deux actions de formation (débutant et intermédiaire) et par l'intervention auprès de différents partenaires. Toujours dans le cadre de l'offre de professionnalisation du Cariforef, le pôle pourra être mobilisé pour apporter des éléments de réflexion sur des métiers ou des secteurs. S'ajoutera à cela la réponse aux utilisateurs au quotidien. Enfin, deux actions de formation seront conçues et animées, l'une sur la réalisation de diagnostic de territoire et la connaissance des outils à mobiliser, l'autre sur la connaissance des métiers offrant des opportunités d'emploi sur un territoire donné.
- L'accompagnement dans le cadre des dialogues sectoriels, en appui sur des outils d'aide à la décision :
 - Dans la continuité des années précédentes, le pôle poursuivra son action, en mobilisant ses compétences, son système d'information, et différents outils d'aide à la décision, notamment Octopilot (et à terme l'Observatoire 4.0) et l'outil Métier-secteurs-territoires. Pour les trois secteurs que sont les entreprises de proximité, le commerce, et la cohésion sociale, le pôle apportera son expertise sur la connaissance des métiers en réactualisant les éléments statistiques sur les champs de l'emploi, du marché du travail, de la formation et de l'orientation, dans la région. Il complètera ces portraits d'un volet prospectif, à la fois quantitatif et qualitatif, sur les besoins de compétences et en emploi, par métier, des entreprises et des territoires, en lien avec les mutations économiques et les transitions. Parallèlement, l'outil Métier-secteurs-territoires sera maintenu et actualisé. Tous ces éclairages permettront d'ajuster les préconisations formulées sur l'offre de formation dans le cadre de la Stratégie régionale emploi, formation et orientation professionnelles.
 - Dans le cadre de ces dialogues, et en logique partenariale, le pôle poursuivra le travail collaboratif notamment avec les autres observatoires régionaux (appui méthodologique, partage de données).
- Afin d'accompagner les acteurs EFOP dans l'évolution de la carte des formations, l'outil SAFRAN sera maintenu par l'équipe, en termes d'actualisation de données et de maintenance corrective. S'ajoutera à cela la reconduction de l'animation d'un webinaire dédié à la prise en main de l'outil par les acteurs EFOP. Par ailleurs, ces données seront mises à contribution et exploitées par le pôle dans le cadre de la réalisation d'un diagnostic sur la Sarthe, en partenariat avec la DREETS et l'INSEE.
- Apporter un appui-conseil et de l'expertise aux partenaires passera par la mise en œuvre de plusieurs actions :
 - Dans le cadre du pilotage, du suivi et de l'évaluation de la SREFOP, l'équipe apportera son appui pour suivre et évaluer les indicateurs de réalisation et d'impacts déclinés dans chacune des fiches-ambitions.
 - Le pôle continuera d'assurer le secrétariat technique de la commission « mutations économiques et continuité professionnelle (MECP) » du CREFOP. Le travail associé à cette action consistera toujours en l'organisation technique de chaque séance, la restitution de la séance via la réalisation d'un compte-rendu et l'alimentation de l'espace collaboratif associé à la commission, l'appui et l'accompagnement du (de la) président(e) de la commission soit un travail de restitution des échanges et un appui technique.

- Par la consolidation de travaux nationaux et par l'analyse de l'adéquation entre l'offre de formation et les besoins en emplois et en compétences, le pôle éclairera les acteurs et les décideurs sur des questions de prospective métiers et de besoins de formation, en mobilisant des outils nationaux (Octopilot et l'entrepôt de données du RCO, Métiers 2030 de France stratégie-DARES, travaux des OPMQ...) en complément des outils régionaux (SI Stats, Repères, SOFI...). Il s'agira en particulier :
 - De contribuer à la territorialisation de la planification écologique, en analysant la prise en compte des enjeux de la transition écologique dans la formation en Pays de la Loire, en partenariat avec la DREETS, dans le cadre de son appui au Secrétariat général à la Planification écologique,
 - D'apporter un éclairage à la fois sur l'évolution des métiers de l'Industrie agro-alimentaire dans la région, et à la fois sur les besoins en formation, en partenariat avec la DREETS et l'INSEE.
- Dans la continuité du travail initié à l'automne 2023, le pôle poursuivra son appui aux décideurs et aux territoires, dans le cadre de la réforme des lycées professionnels, en apportant son expertise sur l'analyse des données de parcours de formation et d'insertion, ou bien encore sur la cartographie territoriale de l'offre de formation disponible.
- Le pôle continuera à apporter son expertise métier en termes de démarche d'évaluation auprès des instances du PREA, en vue de l'évaluation quadriennale de ce dispositif.
- En complément de ce précédent appui à la DRAAF, le pôle l'accompagnera dans la collecte et le traitement des données relatives à l'insertion professionnelle dans l'enseignement agricole technique en Pays de la Loire, pour en avoir une vision complète.
- Enfin, parce qu'on va plus loin tous ensemble, le renforcement et la création de partenariats restera un axe de travail du pôle.

Axe 3 : Travailler avec le Réseau des Carif-Oref

Tout au long de l'année, le pôle poursuivra son investissement dans le travail collaboratif qu'il mène depuis plusieurs années avec le Réseau des Carif-Oref. Cette collaboration consistera notamment à s'impliquer et à contribuer activement dans différents travaux nationaux portés par le RCO, que sont :

- L'entrepôt de données, l'outil Octopilot (dont Cotech) et les plateformes territoriales en lien avec l'Observatoire 4.0,
- La régionalisation de Certif Info et la personnalisation des liens ROME-Certif Info, en collaboration avec le pôle Ressources et diffusion omnicanale,
- Les groupes Observation (ruptures d'apprentissage...).

Axe 4 : Assurer la maintenance corrective et évolutive du SI-STATS pour alimenter les projets

Assembler et articuler des données statistiques et des nomenclatures dans un système d'information opérationnel ayant pour objectif d'analyser, d'évaluer ou de développer de nouveaux usages digitaux est une partie très importante du travail du pôle AD2I. Ce temps « invisible » n'en est pas moins essentiel. Sans lui, aucun des axes précédemment cités ne pourraient être réalisés.

En 2025, il s'agira de :

- Mettre à jour et recetter, les données relatives à l'emploi, la formation, le marché du travail et l'économie, qui alimentent les deux univers Stats et les outils digitaux du Cariforef (Choisir mon métier - données socio-économiques des fiches métiers - , Repères, Safran),
- Maintenir dans une logique corrective et faire évoluer le SI-Stats (dont plans de production, documentation, mise à jour des nomenclatures relatives à la formation),
- Maintenir l'outil Repères, par l'alimentation et l'évolution de tous les indicateurs y figurant, la mise à jour des 24 synthèses territoriales, et le recettage-correctif hebdomadaire du site,
- Veiller les sources,
- Enfin, dans une visée d'amélioration continue, l'intégration des familles professionnelles dans le SI-Stats, initiée en 2024, se poursuivra. Cette nomenclature facilitera l'usage de travaux nationaux dans les travaux régionaux sur la relation formation-emploi, cœur de métier du pôle. Par ailleurs, l'intégration nécessaire des nomenclatures refondues que sont la FAP-2021¹, la PCS-2020², le ROME 4.0, et des liens créés par le RCO entre la nomenclature FAP et le Certif Info, amèneront l'équipe à s'approprier ces objets.

Axe 5 : Piloter et coordonner l'activité du pôle, manager son équipe

La réalisation des missions confiées au pôle repose sur une équipe de cinq personnes, soit 4,5 ETP en 2025, constituée d'une responsable de service (France Duquesnoy), deux chargées d'études EFOP (Audrey Beaufort et Célia Yvon), 1 cheffe de projet analyse socio-économique des territoires (Barbara Commandeur), et 1 data analyst EFOP (Vanille Cathelineau).

En 2025, pour mener à bien l'ensemble de ces missions, toute l'équipe mettra à contribution les opportunités qu'offrent les outils d'Intelligence artificielle disponibles sur le marché, et ceci dans sa pratique au quotidien. Cet investissement sera mis aussi bien au service des analyses produites pour les dialogues sectoriels, que dès lors que cette technologie pourra apporter des éléments pertinents aux études. Dans le cadre de l'alimentation et de la maintenance corrective du SI-Stats, et notamment dans les phases de traitement de données, l'IA sera également mise à contribution, comme tout outil de travail du quotidien.

Au-delà de cette nouveauté technique, le pôle continuera son travail de coordination en interne, au sein de l'équipe, avec les autres pôles et avec la Direction, afin d'assurer la cohérence de son activité et des missions qui lui sont confiées.

Il s'agira notamment d'élaborer le programme annuel de travail du pôle, d'ordonner les activités, piloter les projets, gérer le back office, produire des reportings réguliers pour la Direction, déterminer les budgets associés à des actions, améliorer en continue les process et méthodes de travail, s'assurer de la réalisation et de la qualité des prestations, gérer la relation avec les fournisseurs de données et les prestataires, et de travailler collaborativement au sein du CODIR.

¹ Familles professionnelles (groupes de ROME – métiers - et de PCS – professions -), source DARES

² Professions et catégories socio-professionnelles, source INSEE

Cet axe de travail passe également par le management de l'équipe (dont la conduite des entretiens annuels et professionnels), l'animation de sa dynamique et son accompagnement, dans la perspective de développer (par la formation), renforcer et valoriser les compétences et les talents.

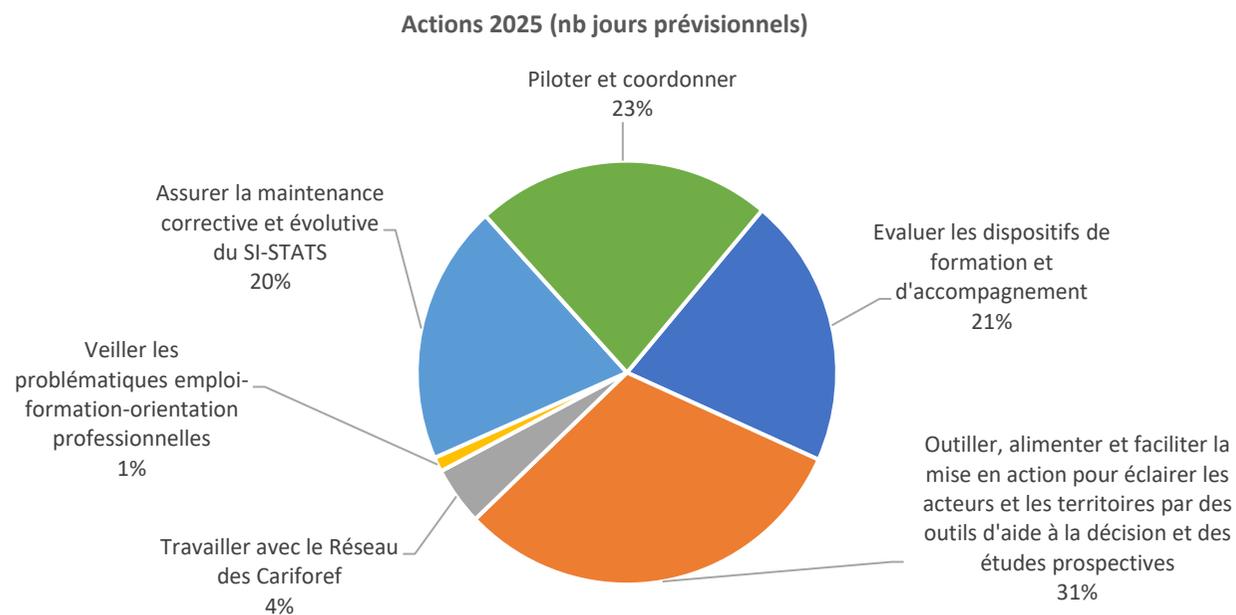
Toujours en interne, et tout au long de l'année, le pôle poursuivra la collaboration avec les autres pôles et la communication autour des outils et des travaux d'analyses, et notamment :

- Participation hebdomadaire au comité éditorial,
- Rédaction d'articles, et co-production de podcast et/ou de motion design sur les travaux d'études du pôle, en collaboration avec le pôle Ressources et diffusion omnicanale et le pool Développement digital,
- Valorisation des travaux sur CMM Pro,
- Contribution à l'offre de professionnalisation du Cariforef en collaboration avec le pôle Accompagnement des professionnels, notamment par la restitution des travaux d'études et dans l'animation de webinaires ou d'actions de professionnalisation spécifiques,
- Apport de l'expertise du pôle Ressources et diffusion omnicanale sur la rédaction des analyses ou la compréhension des données « Offre de formation »,
- Collaboration étroite avec le pool Développement digital concernant les systèmes d'information.

En direction de l'externe, le pôle rendra compte à l'Etat et au Conseil régional de son activité à travers les bilans intermédiaires que sont les revues de projets, et le bilan annuel, et en réponse à toute autre sollicitation de leur part.

Actions - Programme 2025 – AD2I		Jours prévus
TEMPS DISPONIBLE (le nb d'heures indiquées est basé sur une équipe constituée d'1 responsable de service, 2 chargées d'études, 1 cheffe de projet et 1 data analyst - en lien avec les temps de travail prévisionnels et les heures de délégation CSE)		897
ACTIONS 2025		897
A	CONDUIRE LES PROJETS	514
1	Evaluer l'insertion professionnelle et les dispositifs de formation et d'accompagnement	185
1.1	Evaluation des parcours et de l'insertion professionnelle des stagiaires de l'Offre Formation Région France travail (dont cofinancement Etat-Région PIC)	155
1.2	Evaluation des parcours et de l'insertion professionnelle des sortants de formations sanitaires et sociales	30
2	Outiller, alimenter et faciliter la mise en action pour éclairer les acteurs et les territoires par des outils d'aide à la décision et des études prospectives	279
2.1	Accompagnement des acteurs dans l'espace régional et ses territoires, en appui sur Repères	20
2.2	Accompagnement des acteurs dans les dialogues sectoriels, en appui sur des outils d'aide à la décision	80
2.3	Cartographie régionale de la formation professionnelle (Safran)	15
2.4	Appui et expertise auprès des partenaires	164
2.4.1	Appui-conseil à l'élaboration de la SREFOP et à la commission MECP du CREFOP	32
2.4.2	Apport d'expertise aux acteurs et décideurs régionaux, par la consolidation régionale de travaux nationaux et par l'analyse de l'adéquation entre l'offre de formation et les besoins en emplois et en compétences (enjeux de la TE et métiers de l'IAA)	55
2.4.3	Carte des formations professionnelles initiales sous statut scolaire	20
2.4.4	Accompagnement à la conduite du PREA 2023-2027 sur le volet évaluatif	5
2.4.5.	Accompagnement à la collecte et au traitement des données relatives à l'insertion professionnelle dans l'enseignement agricole technique en Pays de la Loire	20
2.4.6	Relations partenariales	32
3	Travailler avec le Réseau des Carif-Oref (Observatoire 4.0 et Octopilot, régionalisation de Certif Info...)	40
4	Veiller les problématiques emploi-formation-orientation professionnelles	10
B	ALIMENTER LES PROJETS : Assurer la maintenance corrective et évolutive du SI-STATS	178

1	Mise à jour des données emploi, formation, et marché du travail (usages : univers Stats, cmm, Repères, Safran), et maintenance corrective et évolutive du SI STATS	110
2	Veille sur les sources de données	5
3	Maintenance corrective de Repères	43
4	Evolution des nomenclatures "métier", pour décrire la relation formation-emploi	20
C	PILOTER ET COORDONNER	205
1	RH	24
2	Interpôle	56
3	Pôle	125



Pôle Accompagnement des professionnels EFOP : AP

En 2025, l'action du pôle AP (une équipe de six personnes, 5.8 ETP) se structurera autour de quatre axes de travail :

1. Professionnalisation des acteurs EFOP
2. Appui au travail en réseau des structures EFOP dans les 18 territoires
3. Développement d'outils
4. Coordination et pilotage

Axe 1 : Professionnalisation des acteurs EFOP

L'offre de professionnalisation du Cariforef vise à outiller les acteurs du champ de l'Emploi formation orientation professionnelles (Efop). Financée par l'État et la Région (notamment avec des fonds du Pacte), elle favorise l'appropriation des politiques publiques par les professionnels de terrain en charge de l'accompagnement des publics. Pour les participants, elle permet de développer des connaissances et des compétences transférables en situation professionnelle, ainsi que d'échanger entre réseaux afin de favoriser l'inter-connaissance et la cohérence des pratiques.

Pour la construction de l'offre, l'équipe s'appuie sur sa participation aux groupes Efop dans les territoires qui lui permet d'être connectée aux besoins des professionnels, et ses échanges avec l'Etat et la Région sur les sujets stratégiques et les nouveaux dispositifs. En complément, le pôle a réalisé un sondage en octobre 2024 auprès des participants. 370 personnes ont priorisé les sujets et précisé leurs attentes sur des axes pré identifiés. Enfin, le nombre d'inscrits par action et les évaluations à l'issue permettent de mesurer les besoins des professionnels au fil de l'eau.

En s'appuyant sur l'identification de ces besoins, l'offre 2025 abordera des nouveautés : les implications de la loi Plein Emploi en Pays de la Loire, l'utilisation de l'intelligence artificielle dans l'accompagnement au projet professionnel, l'accompagnement au changement, la pauvreté, une action dédiée aux managers... Elle proposera également de nouvelles actions sur des thématiques de fond : l'insertion des personnes porteuses de handicap, la santé mentale, les pratiques d'accompagnement, les freins périphériques... Enfin, le nouveau site Pro.choisir mon métier sera présenté lorsqu'il sera réparé. Une commande de la DGEFP initiée 2023 sera également poursuivie : l'animation d'un webinaire national à destination des organismes de formation par apprentissage, sur une thématique liée aux 14 missions qui leur sont dévolues.

« Les mardis de SOFI » animés par le pôle PRDO viseront à expliquer aux organismes de formation et d'apprentissage comment réussir le référencement de leur offre sur la base de l'offre de formation gérée par le Cariforef. « Les analyses du Carif » animés par le pôle ADII présenteront les travaux d'enquête et d'évaluation réalisés sous forme de webinaires.

Outre la conception, l'animation et la gestion des actions, le pôle assurera également la promotion de l'offre via des mailings, dans la newsletter du Cariforef et lors de temps de travail avec les partenaires. De nouveaux formats de communication ont été testés avec succès en 2024 et sera reconduits en 2025 : un post LinkedIn mensuel pour annoncer les actions à venir et des vidéos courtes de présentation de l'offre.

Enfin, le pôle travaillera en 2025 à la refonte des fonctionnalités de SOFI relatives à la gestion de l'activité de professionnalisation.

Axe 2 : Appui au travail en réseau des structures EFOP dans les 18 territoires

En 2025, le rôle de l'équipe du pôle dans l'appui aux actions conduites dans les territoires s'ajustera au nouveau contexte issu de la loi pour le plein emploi et en particulier à la mise en place des Comités locaux pour l'emploi (CLPE). En effet, la loi installe dans chacun des 18 territoires un CLPE, ainsi que 2 comités techniques « formation » et « entreprises » avec l'appui de France Travail.

Le Préfet de Région a exprimé sa volonté de maintenir une vision large EFOP et de conserver ce qui fonctionne, intentions partagées par les membres du CREFOP. Les dynamiques en place devraient donc continuer de générer des groupes de travail dédiés, avec leurs besoins de communication, d'outillage et d'animation. En 2024, le Cariforef a recensé 56 actions en cours sur un ensemble d'environ 200 menées depuis le début de la Srefop. Celles-ci s'adressent aux entreprises (inclusion, recrutement, gestion des âges, transition écologique ...), au grand public (événements emploi et orientation...) ou aux professionnels EFOP (handicap, orientation, santé mentale...). Elles élaborent des réponses à des problématiques locales de mobilité, logement, attractivité des métiers...

Depuis 2018, le pôle a apporté un appui aux actions décidées dans les groupes locaux. En 2025, l'équipe propose d'appuyer les techniciens des coprésidences et leurs partenaires dans la réalisation des actions décidées avec quatre types de services :

- Communication et valorisation des actions conduites dans les territoires (12 articles en 2024 et 200 actions saisies sur le site choisir mon métier pro)
- Co-organisation et animation d'actions de professionnalisation et d'évènement locaux (8 actions de professionnalisation locales, co-animation de 23 ateliers, co organisation de 24 évènements en 2024)
- Appui à la coordination régionale (conception d'un parcours de formation sur la transition écologique et secrétariat du Cotech territoire Efop en 2024)
- Réalisation de supports divers pour l'action (48 questionnaires d'inscription ou de satisfaction, partage de ressources en 2024...) et alimentation des outils collaboratif retenus (wimi en 2024)

A l'instar des années passées, les actions marquantes menées dans les territoires seront valorisées dans la newsletter du Cariforef. Grande nouveauté : de nouvelles pages territoires permettent d'accéder aux actions via un moteur de recherche sur le site Choisir mon métier pro. A sa remise en service suite à la cyber attaque, l'équipe poursuivra l'alimentation de ces pages avec les nouvelles actions. L'objectif : faire connaître les actions conduites dans le cadre des CLPE et permettre à la gouvernance d'avoir une visibilité sur la diversité des actions territoriales.

Enfin, la responsable du pôle apportera un appui à la coordination régionale des instances territoriales et assurera le secrétariat de la commission du CREFOP « Orientation tout au long de la vie et formation initiale ». Comme prévu dans la feuille de route, elle contribuera également aux travaux de la commission, au regard de l'expertise du pôle sur l'orientation et la professionnalisation des acteurs.

Axe 3 : Développement d'outils

A la demande du Haut-commissariat aux compétences, le Cariforef pilote depuis fin 2020 le poste d'animateur de la plate-forme digitale « La Place ». Cette plate-forme vise à faciliter les échanges entre les porteurs de projet, les agents de l'État et les partenaires. En 2025, l'animateur valorisera les actions développées par les lauréats et organisera des temps d'échange entre eux. En plus des appels à projet Deffinov tiers lieux et CEJ JR animés en 2024, il animera en 2025 les lauréats de l'offre de repérage et de remobilisation (O2R). Par ailleurs, l'animateur prend également de nouvelles missions au sein du pôle : il apportera un appui au territoire 72 Centre et animera quelques actions de professionnalisation.

Rencontre un pro est un service de mise en relation avec des professionnels pour échanger sur leur métier. En 2025, l'équipe poursuivra le développement et la promotion du service afin de développer le nombre de professionnels inscrits. Le stock de professionnels inscrits (560) se renouvelant régulièrement, il s'agira particulièrement de mener de nouvelles actions pour développer le nombre de professionnels afin de faire face au nombre de demandes (400 par mois en moyenne).

Axe 4 : Coordination au sein du Cariforef et avec les donneurs d'ordre

Enfin, le pôle poursuivra ses temps de coordination internes avec la direction et les responsables des autres pôles, notamment au sein du comité de direction. De nombreux temps de réunions d'équipe et d'entretiens formels et informels seront également nécessaires au sein du pôle pour assurer la qualité et la cohérence des interventions.

Vis-à-vis des donneurs d'ordre, le pôle rendra compte de son activité via des bilans intermédiaires et annuels, et participera aux points pour lesquels il sera sollicité par l'Etat et la Région.

Accompagnement des professionnels

Actions	PROGRAMME 2025	JOURS PREVUS
Axe 1- Professionnalisation des acteurs EFOP		460
Ingénierie, préparation, coordination	Conception et préparation des actions de professionnalisation régionales. Nouveaux sujets 2025 : intelligence artificielle, loi pour le plein emploi, aller vers l'entreprise, l'accompagnement au changement, une action dédiée aux managers. Poursuite des thématiques : accompagnement des publics éloignés de l'emploi, personnes porteuses de handicap, santé mentale, primo arrivants, freins périphériques, évolution professionnelle des salariés ...	260
Animation	Animation de webinaires, ateliers, formations...	60
Gestion logistique	Mise en ligne de l'offre, gestion des prestataires, gestion des inscriptions, recherche de salles, évaluations, reporting ... Nouveauté 2025 : pilotage des évolutions de SOFI relatives à la gestion de l'activité de professionnalisation.	120
Communication en amont et valorisation en aval	Réalisation de mailings, carrousel mensuel sur LinkedIn, posts réseaux sociaux, rédaction d'articles dans la newsletter du Cariforef...	20
Axe 2- Appui au travail en réseau des structures EFOP dans les 18 territoires		420
Appui à l'animation des groupes de travail issus des comités territoriaux	Appui aux techniciens des coprésidences et partenaires en vue de la réalisation des actions menées dans les groupes de travail issus des CLPE (complémentarité par rapport aux groupes techniques formation et entreprises et continuité par rapport aux actions menées dans les Clefop) : <ul style="list-style-type: none"> ○ Co organisation d'évènements pour les professionnels Efp, les entreprises et le grand public ○ Co-animation d'ateliers lors de ces évènements ○ Réalisation de formulaires d'inscription, d'évaluation, de fiches actions, guides... ○ Contribution aux outils collaboratifs retenus 	330
Communication sur les actions menées dans les territoires	Nouveauté 2025 : refonte de la charte graphique. En amont des actions : réalisation d'invitations, flyers, posts réseaux sociaux ... En aval : alimentation des pages territoires de choisirmonmetier pro et rédaction d'articles dans la newsletter du Cariforef... Alimentation des pages territoires sur le site pro.cmm et publication d'articles dans la newsletter. Objectif : faire connaître les actions conduites dans le cadre des CLPE et CDPE, permettre à la gouvernance d'avoir une visibilité sur la diversité des actions territoriales.	40
Organisation d'actions de professionnalisation locales	Organisation d'action de professionnalisation locales à l'initiative des territoires, et réservées à leurs structures.	30
Appui à l'animation régionale EFOP et orientation	En réponses aux besoins des techniciens des coprésidences des comités territoriaux : conception d'outils et animation de temps d'appropriation et d'échange. Secrétariat du Cotech territoires EFOP. Secrétariat de la commission Orientation et territoire du CREFOP et participation à ses travaux.	20

Axe 3- Développement d'outils		130
La Place	Animation de la plate-forme digitale et valorisation des actions des porteurs de projet. Nouveauté 2025 : animation des lauréats de l'appel à projet O2R. Nouvelles missions de l'animateur sur les axes 1 et 2.	100
Rencontre un pro	Suivi, promotion et évolutions du service. Objectif : développer le nombre de professionnels pour faire face aux demandes des utilisateurs.	30
Axe 4 – Coordination et pilotage		150
Interpôle	Codir, réunions du personnel, bipartites direction ...	35
Pôle	Bipartites, réunions d'équipe, coordination du pôle, programme, bilan et revues de programmes...	75
Externe	Réseau des Carif oref, partenaires...	5
RH	Entretiens annuels et professionnels, CSE, formations, recrutements ...	35
TOTAL		1160

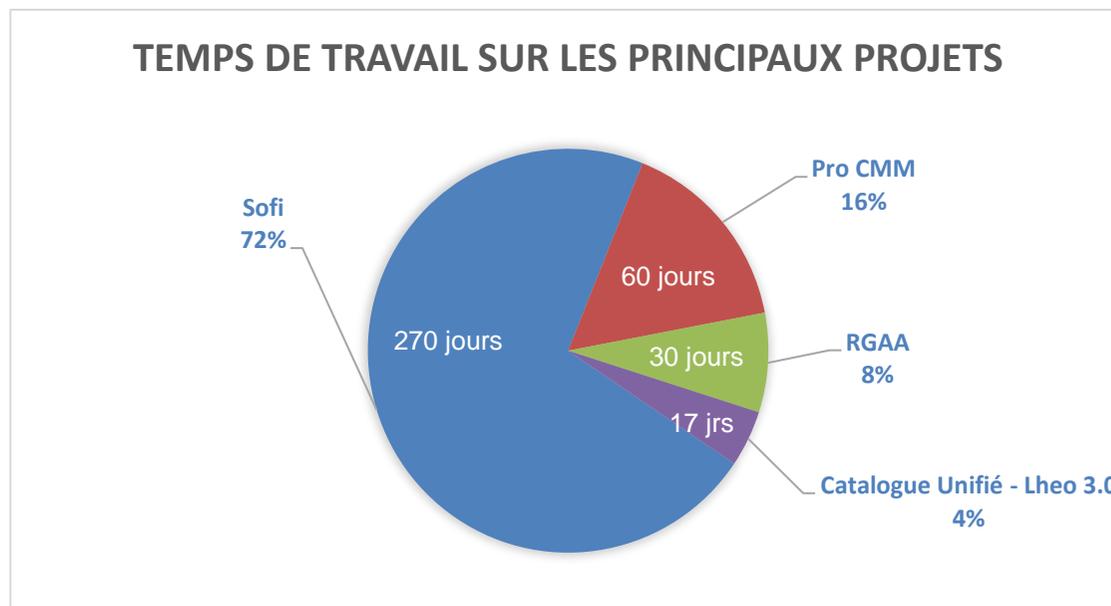
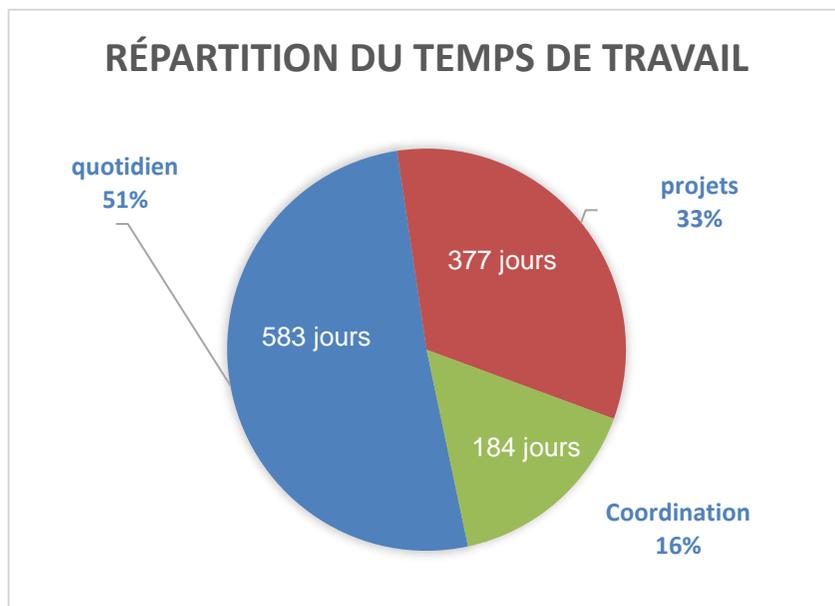
Pool Développement Digital : DD

L'équipe du pool développement digital est composée de 5 personnes (4.8 ETP), à pluri-compétences :

- 2 responsables des Systèmes d'Information (1,8 ETP) + Réflexion sur un renfort en interne ou en prestation,
- 1 concepteur plurimédia,
- 1 développeur fullstack,
- 1 chef de projet.

Le Pool DD est un service transverse et support pour l'ensemble des activités du Cariforef des Pays de la Loire. Ces missions s'articulent autour de 2 dominantes principales : la gestion au quotidien des Systèmes d'information et le développement de projets d'outils digitaux : Les compétences sont mobilisées en fonction de l'objet de travail.

En 2025, une compétence de Data analyst viendra renforcer l'équipe des responsables des systèmes d'information, afin de les mobiliser sur les projets, notamment la refonte de la base de données SOFI.



Axe 1 : Systèmes d'informations : quotidien, maintenance, assistance

Le renfort SI est provisionné sur les missions quotidiennes (163 jours). Ce temps est positionné sur les bases de données et la maintenance applicative (et particulièrement des flux). Du temps des Responsables SI est prévu afin de garantir un transfert de compétences.

Cybersécurité

Suite à l'attaque du site Choisir mon métier Pro V2, le 10 octobre dernier, des préconisations ont été formulées par la société Almond, en charge de l'analyse. L'équipe sera mobilisée début 2025, pour la remise en ligne du site. Afin de répondre aux préconisations sur la cybersécurité, des volumes de travail sont prévus au cours de l'année 2025. Selon les sujets, ils sont ventilés dans les différents onglets de missions quotidiennes (Equipement, Bases de données et Maintenance applicatives).

Equipements

En 2023, la gestion et la maintenance informatique du Cariforef ont été externalisées pour les équipements internes (postes de travail, serveurs, téléphonie, logiciels...). Cette démarche a pour objectif **d'éviter les conflits de priorisation** entre la mission structurante d'un Cariforef (la gestion des flux d'information) et le besoin de maintenir les outils de travail de tous les salariés. Ce fonctionnement est poursuivi depuis 2024 avec la mise en place d'un marché de maintenance informatique (dit infogérance) sur une période de 3 ans comprenant un renouvellement d'un tiers du parc informatique chaque année.

Base de données

La mise à jour des nomenclatures et des bases de données sont incontournables pour la mise à jour des applicatifs à l'image de la visibilité du PRF. Pour l'année 2025, les travaux ont été optimisés pour répondre à l'essentiel avec par exemple uniquement 3 intégrations du flux idéo2. Selon l'autonomie du salarié en renfort, le périmètre d'action sera affiné.

Maintenance applicative

Les principaux axes de travail seront la maintenance applicative des flux et la montée en compétence sur la TMA de V2 Pro-CMM. La période de garantie, permettra des temps d'échange et de suivi entre le prestataire et le développeur interne au Cariforef. Aussi, les interventions sur la maintenance applicative sont également liées à des imprévus de type « bugs ». Ces dernières ne sont pas prévisibles dans un calendrier.

Production de contenu

Le Pool DD est fortement impliqué dans la production de contenu du Cariforef. La co-responsabilité de la stratégie éditoriale est portée par le Pôle RDO et le Pool DD. **Les créations des contenus digitaux** (infographies, vidéos, podcasts) sont réalisées en interne et permettent d'alimenter la diffusion en omnicanal vers les sites internet, la newsletter hebdo et les réseaux sociaux.

Axe 1- Quotidien – Maintenance - Assistance		Total	Resp SI	Renfort SI	DEV	CPM	CPD
Equipements	Suivi de l'infogérance avec Tibco – Suivi téléphonie (Tibco) – Suivi des serveurs en Interne avec Tibco + Celeste Renouvellement photocopieur – renouvellement 1/3 du Parc informatique – quelques jours sur la sécurité Temps essentiellement sur les Resp SI.	35 jours	30 jours		5 jours		
Base de données	Formacode V14 (mars-avril), PPSMJ, API Quiform, API Sirene, Rome 4 uniquement en BDD (pour des requêtes) et non en front (ni CMM, ni ProCMM, ni Repères et ni RUP), 3 imports d'IDEO2 (mars, juin, décembre) Transfert de compétence vers Renfort SI	85 jours	10 jours	60 jours	15 jours		
Maintenance applicative	Maintenance des flux (Offre Info, For Pro, Afpa, Greta, Apave, impact Lheo 2.4...) Plateaux techniques (sans développement de Sofi V1). Maintenance des sites (Rencontre un Pro, Pro-CMM avec Typesense, CMM, Repères...) Transfert de compétence vers Renfort SI pour la maintenance des flux Transfert de compétence vers le Développeur (pour Pro-CMM dans le cadre de la garantie)	340 jours	61 jours	103 jours	132 jours	30 jours	14 jours
Production de contenu	Co-pilotage de la politique éditoriale (Comité édito, Points coordo technique et édito). Création de contenus digitaux (Podcasts, vidéos, schémas, illustrations...) Intégration des webinaires – Plaquettes et supports divers	123 jours				90 jours	33 jours

Axe 2 : Projets : Outils digitaux

Le principal projet de l'année sera la refonte du progiciel Sofi, conduit avec une assistance à maîtrise d'ouvrage.

Le premier semestre 2025 sera consacré à une phase d'analyse entre 2 hypothèses :

- la refonte d'un outil en propre
- la migration vers un outil mutualisé dans le réseau OFeli.

Au cours de ce premier semestre, les bases nécessaires au lancement de projet seront installées, afin de réunir toutes les composantes indispensables pour sa réussite : Renfort SI, AMOA, reprise des synthèses d'ateliers, constitution du groupe utilisateurs et liens avec le Copil.

Les 2 hypothèses seront soumises à la décision des administrateurs fin du 1^{er} semestre, pour un lancement du projet dès le second semestre 2025.

Suite à la cyber-attaque d'octobre 2024, des temps sont provisionnés sur le mois de janvier afin de ré-ouvrir V2 Pro-CMM. L'objectif étant de sortir de la situation dégradée actuelle et de relancer les outils digitaux nécessaires à la bonne continuité des missions du Cariforef.

Le travail sur la RGAA (Réglementation générale pour l'amélioration à l'accessibilité) sera principalement orienté vers le concepteur pluri média et la conception de documents PDF accessibles tels que les études. Un audit sera également réalisé sur le site Pro-CMM lors de sa réouverture.

Axe 2- Projets		Total	Resp SI	Renfort SI	DEV	CPM	CPD
Refonte Sofi	Mise en place de l'AMOA Janvier – avril reprise des ateliers, montée en compétence du CPD, analyse Sofi – Ofeli, Copil + groupe utilisateurs Décision entre Sofi et Ofeli en mai – juin 2025 Ateliers + cahiers des charges en fonction de la décision (septembre – décembre)	270 jours	145 jours		25 jours	20 jours	80 jours
Refonte Pro-CMM	Remise en place de V2 Pro-CMM en janvier – février – montée en compétence sur la TMA	60 jours	25 jours		5 jours	15 jours	15 jours
RGAA	Concentré sur les documents de type PDF – Word – Etudes	30 jours				25 jours	5 jours
Intégration de Flux	Pas de temps de travail sur la formation à distance	0 jour					
Partenariaux	Catalogue unifié, Lheo Pas de temps de travail technique sur le Joboard France Travail	17 jours	16 jours				1 jour

Axe 3 : Pilotage et coordonner les activités du Pool DD en lien avec l'ensemble du Cariforef

Afin de réaliser ces 2 missions, des temps de pilotage et de coordination sont nécessaires en transverses, par pole et au sein même du pool. Ils se décomposent en 3 sections. Les temps internes au Cariforef correspondent aux réunions d'organisation générale du Pool DD, les présences en Codir et les réunions avec les autres Pôles du Cariforef. Les temps externes sont ceux avec les partenaires financiers, les membres du réseau des Carif-Oref et les prestataires. Enfin, des temps de formations sont identifiés afin de monter en compétence dans le cadre du plan de formation ou de l'auto-formation.

Axe 3 – Pilotage et Coordination		Total	Resp SI	Renfort SI	DEV	CPM	CPD
Interne	Réunion Pool DD, Bilat, Codir, Point interpôle, instances, préparation temps...	148 jours	50 jours	13 jours	13 jours	16 jours	46 jours
Externe	RCO, temps gouvernance, préparation temps gouvernance	20 jours	13 jours		1 jour		6 jours
Formation	Plan de formation, Veille	16 jours	2 jours	4 jours	4 jours	4 jours	2 jours